

Số: 15/KH-NGT

Đắk Môt, ngày 04 tháng 9 năm 2023

## **KẾ HOẠCH** **Chuyên môn tháng 9**

### **I. Đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ tháng 7, 8**

#### **1. Ưu điểm:**

- 35/35 cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia học tập và làm bài thu hoạch bồi dưỡng chính trị hè. Kết quả: 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên hoàn thành nội dung học tập.

- Giáo viên lớp 4, giáo viên chuyên ngành tham gia tập huấn SGK lớp 4.
- Tuyển sinh lớp 1 được 121/130 em.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức ôn và thi lại cho học sinh.
- Tham gia điều tra phổ cập giáo dục xóa mù.

#### **2. Tồn tại:**

Tỉ lệ tuyển sinh lớp 1 chưa đạt theo Kế hoạch tuyển sinh đã đăng ký. Tỉ lệ học sinh lên lớp sau ôn tập hè cho học sinh chưa cao.

### **II. KẾ HOẠCH THÁNG 9**

#### **1. Công tác tư tưởng, chính trị, tổ chức:**

Thi đua lập thành tích chào mừng ngày Quốc khánh 2/9. Tụ trường ngày 21/8 đối với lớp 1 và ngày 28/8 đối với lớp 2,3,4,5.

#### **2. Công tác chuyên môn:**

- Thực hiện chương trình dạy học tuần 01 đến tuần 4 (từ 06/9/2023 đến 29/9/2023)
- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường, phê duyệt kế hoạch giáo dục tổ chuyên môn.
- Triển khai kế hoạch BDTX năm học 2023- 2024.
- Kế hoạch Kiểm tra nội bộ năm học 2023- 2024.
- Phân công nhiệm vụ năm học 2023- 2024.
- Xây dựng Kế hoạch nhiệm vụ năm học.
- Thực hiện Kế hoạch HĐTN chủ điểm tháng 9.
- Phân công thời khóa biểu.
- Cập nhật cơ sở dữ liệu học sinh, hồ sơ nhân sự cá nhân đầu năm.
- Thực hiện nhiệm vụ PCGD.

#### **3. Công tác chủ nhiệm**

- Ổn định, xây dựng nề nếp lớp học.
- Bầu ban cán sự lớp, phân công nhiệm vụ cho học sinh.
- Phổ biến nội quy lớp học.
- Cam kết ATGT.
- Thực hiện công tác vệ sinh trước khi vào lớp.

## KẾ HOẠCH TỪNG TUẦN

| Thời gian                                      | Nội dung công tác   | Người thực hiện          | Kết quả |
|--|---|--------------------------|---------|
| <b>Tuần 1</b><br>06/9/2023<br>đến<br>09/9/2023 | Thực hiện chương trình tuần 1   | GV- học sinh             |         |
|  | Tuyên truyền ngày Quốc khánh 2/9, Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường.   | Nhà trường, gv- học sinh |         |
|  | Cập nhật hồ sơ trường, lớp, nhân sự, học sinh CSDL.   | Nhà trường, Giáo viên    |         |
|  | Thực hiện nhiệm vụ PCGD   | Nhà trường, gv           |         |
|  | Phê duyệt kế hoạch dạy học trước ngày 05/9/2023   | BGH                      |         |
|  | Xây dựng kế hoạch chuyên đề hàng tháng cấp tổ, mỗi tổ đề xuất 01 chuyên đề sinh hoạt chuyên môn cấp trường. | TKT                      |         |
| <b>Tuần 2</b><br>11/9/2023<br>đến<br>15/9/2023 | Thực hiện chương trình tuần 2.  | Giáo viên, học sinh      |         |
|  | Cập nhật CSDL   | Nhà trường, gv           |         |
|  | Thực hiện công tác truyền thông, chuyển đổi số trong nhà trường   | Nhà trường, gv           |         |
|  | Xây dựng KH thi GV dạy giỏi cấp trường  | Nhà trường, gv           |         |
|  | Xây dựng Kế hoạch Bồi dưỡng HS năng khiếu, phụ đạo HS chưa đạt chuẩn kiến thức, kỹ năng                     | Nhà trường, GV, HS       |         |
|  | Thực hiện công tác Bồi dưỡng thường xuyên   |                          |         |
|  | Thực hiện nhiệm vụ PCGD   | Nhà trường, gv           |         |
|  | Thực hiện tốt công tác vệ sinh  | GV, HS                   |         |
|  | Thực hiện chương trình tuần 3.  | giáo viên, học sinh      |         |
|  | Sinh hoạt chuyên đề tổ chuyên môn.  | BGH, TCM                 |         |
|  | Cập nhật CSDL   | Nhà trường, gv           |         |
|  | Thực hiện nhiệm vụ PCGD   | Nhà trường, gv           |         |

|  |  |                                       |  |
|--|--|---------------------------------------|--|
| <b>Tuần 3</b><br><br>18/9/2023<br>đến<br>22/9/2023 | Thực hiện công tác truyền thông, chuyên<br>đổi số trong trường học                             | Nhà trường, gv                        |  |
|  | Thực hiện kế hoạch Bồi dưỡng HS năng<br>khiếu, phụ đạo HS chưa đạt chuẩn kiến<br>thức, kỹ năng | Nhà trường, GV,<br>HS                 |  |
|  | Thực hiện tốt công tác vệ sinh.  | BGH, TPT                              |  |
|  | Triển khai các kế hoạch nhiệm vụ năm<br>học.   | BGH                                   |  |
|  | Duy trì tốt công tác chủ nhiệm lớp   | GV, học sinh                          |  |
| <b>Tuần 4</b><br><br>25/9/2023<br>đến<br>29/9/2023 | Thực hiện chương trình dạy học tuần 4  | Chuyên môn,<br>giáo viên, học<br>sinh |  |
|  | Cập nhật CSDL  | Nhà trường, gv                        |  |
|  | Thực hiện nhiệm vụ PCGD  | Nhà trường, gv                        |  |
|  | Thực hiện tốt công tác vệ sinh.  | BGH, TPT                              |  |
|  | Triển khai các kế hoạch nhiệm vụ năm<br>học.   | BGH                                   |  |
|  | Thực hiện công tác truyền thông, chuyên<br>đổi số trong trường học                             | Nhà trường, gv                        |  |
|  | Thực hiện kế hoạch Bồi dưỡng HS năng<br>khiếu, phụ đạo HS chưa đạt chuẩn kiến<br>thức, kỹ năng | Nhà trường, GV,<br>HS                 |  |
|  | Thực hiện tốt công tác vệ sinh.  | BGH, TPT                              |  |
|  | Triển khai các kế hoạch nhiệm vụ năm<br>học.   | BGH                                   |  |
| Duy trì tốt công tác chủ nhiệm lớp                 | GV, học sinh   |                                       |  |

**Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng, giáo viên;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Mạnh Hùng**